

臺北市立螢橋國民中學 112 學年度學習課程計畫

課程名稱		☐ 八大領域/科目： ☒ 特殊需求領域：職業教育		
班型		☒ 特教班 ☐ 資源班		
實施年級		☐ 7年級 ☐ 8年級 ☐ 9年級 ☒ 跨年級(7、8、9)	節數	每週 <u>2</u> 節
核心素養 具體內涵		特職-J-A1 具備職場所需良好的身心發展知能與態度，並於團體中展現自我潛能、探索人性、自我價值及生命意義、積極實踐。 特職-J-C2 具備職場中利他與合群的知能與態度，並培育於職場中相互合作及與人和諧互動的素養。		
學習 重點	學習 表現	特職3-IV-2 依據步驟組合完成成品。 特職3-IV-3 依據工作要求維持作業速度，在時限內完成工作。 特職5-IV-3 接受臨時工作指令完成工作。 特職5-IV-4 遵守工作時間規範。		
	學習 內容	特職 B-IV-2 物品的組合與拼裝。 特職 B-IV-3 工作效率的維持。 特職 C-IV-1 工作場域中工作器具的正確使用。 特職 C-IV-3 工作時間規範的遵守。		
課程目標 (學年目標)		1. 能依據工作流程與步驟完成指定工作。 2. 能遵守工作場域的規範(等待、安全)。		
學習進度 週次/節數		單元主題	單元內容與學習活動	
第 1 學 期	第1-9週	分類達人	將各類物品依顏色、形狀、材質、方向、大小等分類或配對排放，如：各類襪子、貨物、零件、錢幣等。	
	第10-18週	整理物品	1. 將各類物品排列整齊。 2. 能依照食物的保存期限排列貨物。 3. 使用工具(如，橡皮筋、釘書機、夾子等)將整理好的物品固定後擺放整齊。	
	第19-22週	斤斤計較	將各類物品依照指定工具(用鑷子、小鏟子、夾子、杯子等)盛裝後，使用電子秤或量杯等工具完成度量。	
第 2 學 期	第1-9週	精打細算	1. 依照點餐內容拿取物品並完成裝盤或裝袋。 2. 將餐點送到指定位置。 3. 運用計算機計算購物金額。 4. 依照購買物品完成付錢與找錢的動作。	
	第10-18週	組裝高手	1. 正確使用鈎環彈性繩、黏扣帶、橡皮筋、扣子、封箱膠帶等。	

			2. 完成簡易的零件拆裝。
	第19-22週	綜合練習	1. 待教師說完指令後，在規定時間內完成指定任務。 2. 依照步驟圖卡及字卡，完成至少 3 個步驟的指令任務。
議題融入		生涯規劃教育	
評量規劃		實作80%、問答20%	
教學設施 設備需求		● 上學期：襪子、貨物、各式零件、錢幣、橡皮筋、釘書機、夾子、鑷子、小鏟子、夾子、杯子、電子秤、量杯、碼表、電腦與投影設備等。 ● 下學期：計算機、塑膠零錢、紙鈔、零錢整理盒、餐盤、鈎環彈性繩、黏扣帶、橡皮筋、扣子、封箱膠帶、碼表、電腦與投影設備等。	
教材來源		☐ 教科書 ☒ 自編	
備註			